

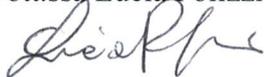
REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 903 del 11.1 SET. 2025

Oggetto: Dott. Giovanni Luca Roccella. Conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo.

L'istruttore

Dott.ssa Lucia Polizzi



Il Direttore Amministrativo

Dott. Carmelo Fabio Ferrara



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Direttore Generale, dott. Giuseppe Giammanco,
nominato con D.A. n. 1/2024/Gab del 31 gennaio 2024,
con l'assistenza del Segretario **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che: '

- con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019 è stato approvato il nuovo documento di riordino della rete ospedaliera;
- con Decreto Assessoriale n. 1675 del 31 luglio 2019 sono state emanate le "Linee guida per l'adeguamento degli atti aziendali al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019" nonché forniti i relativi indirizzi operativi;
- con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019 questa ARNAS ha provveduto ad adeguare il proprio atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 22 dell'11 gennaio 2019, tenendo conto delle linee guida e degli indirizzi operativi, giusta DA. 1675 del 31 luglio 2019 e come da documento e relativi allegati costituenti parte integrante del provvedimento stesso;
- con nota prot, 16836 del 30 settembre 2019 il suddetto provvedimento è stato trasmesso all'Assessorato Regionale della Salute per l'esercizio della funzione di controllo prevista dall'art. 16 della Legge Regionale n. 5/2009, volta a verificarne la conformità alla programmazione sanitaria nazionale e regionale;
- con nota prot. A.I.3 /72155 del 29 ottobre 2019 l'Assessorato della Salute ha ritenuto, in sede di controllo, di dover effettuare rilievi e formulare osservazioni in ordine all'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi", adottato con la deliberazione 546/2019;
- con nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019, questa ARNAS ha puntualmente riscontrato la suddetta nota assessoriale;
- con verbale del 16 dicembre 2019, l'Assessorato nel prendere atto del contenuto della nota prot.n 451/DG del 16 dicembre 2019, ha individuato alcune prescrizioni, impegnando l'Azienda a produrre l'atto aziendale rimodulato nei termini convenuti, corredato da relativo atto deliberativo ';
- con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 si è proceduto alla modifica dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi", adottato con deliberazione n. 546 del 3 settembre 2019, adeguando lo stesso alle prescrizioni di cui al verbale di riunione del 16 dicembre 2019.

Vista la deliberazione n. 41 del 6 febbraio 2020 con la quale la Giunta regionale ha espresso parere favorevole sul testo dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania, riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

Visto altresì il Decreto Assessoriale n.114 del 19 febbraio 2020 con il quale, ai sensi dell'art.16 della L.R. 14 aprile 2009, n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta Regionale con la richiamata deliberazione n. 41/2020, è stato approvato l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi di Catania nel testo riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020;

Dato atto

che, con deliberazione n. 546 del 20.04.2022, tenuto conto degli atti di riorganizzazione di diverse strutture aziendali, intervenuti *medio tempore*, questa Azienda ha proposto, a modifica del sopradetto atto aziendale, l'istituzione - fra l'altro - di un nuovo Dipartimento funzionale, denominato "Testa—

Collo", costituito dalle UU.OO. di Neurochirurgia, Oftalmologia, Otorinolaringoiatria e Neurologia con Stroke;

che con nota 4048 del 26.08.2022, l'Assessorato regionale della Salute ha notificato la deliberazione con cui la Giunta regionale di Governo, con provvedimento n. 419 del precedente 4 agosto, ha espresso parere favorevole alla proposta di modifica dell'Atto aziendale, ravvisando tuttavia l'opportunità di integrare le suddette UU.OO. previste nell'istituendo Dipartimento Testa - Collo con la previsione di una U.O.S.D. di Neuroradiologia;

che, con deliberazione n. 1136 del 8 settembre 2022, questa Azienda, prendendo atto del citato provvedimento regionale, ha provveduto alla modifica ed integrazione del proprio Atto aziendale sulla base delle precedenti previsioni di cui alla deliberazione n. 546 del 20.04.2022, corredando il provvedimento con il nuovo organigramma aziendale contenente l'individuazione dei Dipartimenti, delle Unità Operative Complesse e delle Unità Operative Semplici, sia a valenza Dipartimentale (UOSD) che articolazione interna di U.O.C. (UOS);

che, sulla scorta degli ulteriori provvedimenti concernenti l'organizzazione delle strutture aziendali, come risultanti dalle deliberazioni n. 35/2024 e n. 57/2024 (quest'ultima per errata corripse della prima) adottate per l'ulteriore modifica dell'Atto Aziendale ed in esito alle relative autorizzazioni assessoriali, l'Azienda ha provveduto alla definizione del nuovo assetto organizzativo;

che, infine, con deliberazione n. 479 del 12 maggio 2025 si è preso atto della nota prot. 20394 del 17 aprile 2025, con cui l'Assessorato regionale della Salute ha autorizzato le modifiche dell'Atto aziendale, proposte con nota 2155 del 3 febbraio 2025 avente per oggetto: *“Richiesta modifica, a saldi invariati, dell'atto aziendale dell'Arnas Garibaldi”*;

Richiamati:

- l'art. 17 bis del D. Lgs 502/92 dispone che *“il direttore di dipartimento è nominato dal direttore generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento”*

- gli artt. da 42 a 49 dell'Atto Aziendale dell'ARNAS “Garibaldi” di cui alla deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 e relativi allegati, sì come adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con DA 114/2020, che disciplinano l'organizzazione dipartimentale dell'Azienda, articolata in dipartimenti strutturali e dipartimenti funzionali ed in particolare l'art. 46 dello stesso secondo cui: *“Il Direttore di dipartimento assume le funzioni di direzione delle attività dipartimentali. Egli è scelto dal Direttore Generale, con provvedimento di nomina motivato, tra i direttori delle unità operative complesse funzionalmente aggregate al dipartimento stesso”*;

- l'art. 7 comma 6 del Regolamento Aziendale, adottato - ai sensi e con le procedure di cui all' art. 64 comma 1 lett. a) del CCNL 17 dicembre 2020 – con deliberazione n. 971 del 30 agosto 2021 e disciplinante la graduazione la graduazione delle posizioni dirigenziali dell'area della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale, come individuate negli atti di organizzazione dell' Ente;

- l'art. 3 commi 7, 8 e 9 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale, adottato con deliberazione n. 850 del 16/07/2021 i quali, così, testualmente dispongono:

“7. L'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo, di durata triennale, è conferito, con provvedimento motivato del Direttore Generale, fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate al Dipartimento stesso - prescindendo dall'area funzionale di

appartenenza - in conformità a quanto previsto dall'art. 17 bis del D.Lgs. n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni, e dagli artt. 42 e 46 dell'atto aziendale.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico di Direttore di Dipartimento l'azienda tiene conto:

- a) della dimensione delle esperienze di direzione o di responsabilità di strutture;*
- b) della consistenza delle risorse umane e finanziarie gestite;*
- c) delle dimostrate - attraverso i risultati conseguiti - capacità gestionali ed organizzative (capacità ed esperienze manageriali);*
- d) della capacità di valutazione e valorizzazione dei propri collaboratori e di trasmissione del proprio know-how, nonché attenzione ai percorsi formativi del personale dirigente e non;*
- e) della rilevanza esterna ed interna della struttura diretta;*
- i) della capacità di realizzare gli obiettivi propri del Dipartimento attraverso proposta di specifica progettualità.*

8. All'atto del conferimento dell'incarico, il Direttore di Dipartimento stipula con il Direttore Generale una integrazione del contratto individuale di lavoro, rimanendo titolare della struttura complessa cui è preposto.

9. L'incarico di direttore di dipartimento è espletato in aggiunta all'incarico di direzione di struttura complessa ed è remunerato con una maggiorazione della retribuzione di posizione, definita in sede di sottoscrizione del contratto individuale di incarico. Tale maggiorazione resta a carico del bilancio dell'Ente”.

Vista la deliberazione del direttore Generale n. 831 del 8/08/2025 con la quale – all'uopo di consentire l'efficientamento integrale del Collegio di Direzione di cui all'17 del D. Lgs 502/92 - è stata avviata la procedura interna – ai sensi del sopracitato Regolamento Aziendale - per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo come individuato dell'Atto Aziendale dell'ARNAS “Garibaldi” di cui alla deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020;

Atteso che - allo scopo - e contestualmente alla suddetta deliberazione n. 831/2025- è stato quindi approvato avviso di selezione interna pubblicato in data 8 agosto 2025 con scadenza fissata al successivo 22 agosto per l'inoltro delle relative manifestazioni di interesse da parte dei Direttori delle UU.OO.CC. in possesso dei requisiti previsti;

Atteso che costituiscono requisiti di ammissione alla procedura:

- “1. essere titolari di incarico di direzione di una delle strutture complesse afferenti al Dipartimento amministrativo;
2. avere superato, con esito positivo ed alle scadenze periodiche previste dal vigente Contratto collettivo di lavoro, le verifiche effettuate dal Collegio Tecnico e che, ai fini dell'attribuzione dell'incarico, l'Azienda tiene conto:
 - a) della dimensione delle esperienze di direzione o di responsabilità di strutture;
 - b) della consistenza delle risorse umane e finanziarie gestite;
 - c) delle dimostrate - attraverso i risultati conseguiti - capacità gestionali ed organizzative (capacità ed esperienze manageriali);
 - d) della capacità di valutazione e valorizzazione dei propri collaboratori e di trasmissione del proprio know-how, nonché dell'attenzione ai percorsi formativi del personale;
 - e) della rilevanza esterna ed interna della struttura diretta;
 - f) della capacità di realizzare gli obiettivi propri del Dipartimento attraverso proposta di specifica progettuali”;

Dato atto che entro il termine di scadenza sono pervenute n. 3 manifestazioni di interesse all'attribuzione del sopradetto incarico e specificamente:

- dott. Giovanni Roccella, Direttore UOC Settore Economico-Finanziario e Patrimonio (prot. 17032 del 14.08.2025)
- dott.ssa Ersilia Riggi, Direttore UOC Settore AA.GG. (prot. 17238 del 21.08.2025 e successiva nota avente ad oggetto "Chiarimenti" del 28.08.2025);
- ing. Valentina Russo, Direttore Settore Provveditorato ed Economato (prot. 17260 del 22.08.2025).

Preso atto della nota prot. n.93/D.A. del 9/09/2025 con la quale il Direttore Amministrativo ha trasmesso al Direttore Generale la relazione redatta all'esito dell'esame e della valutazione di tutti gli elementi relativi alle predette candidature e in riferimento ai criteri di valutazione previsti per il Dipartimento Amministrativo;

Preso atto, altresì, che con la predetta nota il Direttore Amministrativo ha proposto il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo al Dott. Roccella Giovanni Luca;

Richiamata la normativa vigente in materia e, in particolare, l'art. 17 bis del D.Lgs. n. 502/92 a mente del quale *“il Direttore di Dipartimento è nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento”*;

Preso atto della disposizione con cui, ai sensi della citata normativa e all'esito dell'esame e della valutazione comparativa effettuata dal Direttore Amministrativo di tutti gli elementi relativi alla predetta candidatura e in riferimento ai criteri di valutazione previsti, il Direttore Generale, nell'ambito delle sue prerogative di scelta, condivide la proposta resa dal Direttore Amministrativo avente nota prot.n.148/DG del 9/09/2025, di cui si riportano le finali argomentazioni:

“A tal fine, si manifesta il giudizio estremamente positivo e la valenza degli aspetti curriculari evidenziati in rapporto alla dimensione dell'esperienza maturata, della consistenza delle risorse gestite, umane e soprattutto finanziarie ed i relativi risultati ottenuti nonché la particolare rilevanza esterna ed interna della struttura diretta.

Si ritiene inoltre di evidenziare che, sul piano strategico-gestionale, il profilo professionale del suddetto dirigente e le competenze da egli agite appaiono essere meglio aderenti e più funzionali alle esigenze aziendali, anche nell'ottica del conseguimento degli obiettivi della Direzione Strategica.

Si consideri, tra l'altro, la rilevanza esterna della struttura gestita dal dott. Roccella e delle sue esperienze professionali dirette con l'Assessorato della Salute e con il Collegio Sindacale aziendale. (...) il dott. Roccella partecipa attivamente alla negoziazione delle risorse aziendali e "presidia", nell'interesse della Direzione aziendale, l'applicazione puntuale degli indirizzi assessoriali ed in particolar modo supporta il Collegio sindacale rispetto al quale è l'interfaccia dell'azienda. Si evidenzia, altresì, come nell'attuale contesto aziendale, caratterizzato dall'impegno volto al recupero dei risultati economici degli anni ante Covid, risulta indispensabile l'esigenza di un governo delle attività e dei relativi processi amministrativi - le cui risultanze impattano tutte sul bilancio aziendale - che andranno adeguatamente coordinati; (...) Conseguentemente l'esperienza maturata dal dott. Roccella nell'ambito della verifica e del monitoraggio tutte le procedure amministrative aziendali nel loro complesso, ai fini della attuazione del Pac aziendale nonché nell'attività di Monitoraggio e Controllo dei Fondi PNRR, che investono allo stesso modo linee di attività di afferenza di settori diversi è tale da garantire, nella fase del coordinamento e di indirizzo delle attività e delle procedure dei settori amministrativi, la migliore attuazione delle indicazioni / prescrizioni provenienti dai citati

"organismi". La trasversalità di tali impegni e delle correlate responsabilità rende conveniente nell'ottica degli obiettivi della Direzione Generale l'affidamento della relativa attività di indirizzo e di coordinamento del Dipartimento al Dott. G. Roccella" (...)

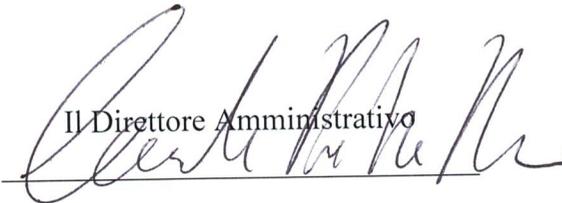
Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

PROPONE di:

Conferire al Dott. Roccella Giovanni Luca l'incarico di direttore del Dipartimento Amministrativo come individuato dell'Atto Aziendale dell'ARNAS "Garibaldi" di cui alla deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020

Fissare la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento aziendale sul conferimento degli incarichi adottato con deliberazione n. 971 del 30 agosto 2021, in anni tre decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, secondo quanto previsto nell'avviso relativo alla procedura *de qua* approvato con deliberazione n. 831 del 8/08/2025;

Munire la presente deliberazione della clausola dell'esecutività immediata al fine di garantire il pieno efficientamento del Collegio di Direzione

Il Direttore Amministrativo


IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Direttore Amministrativo che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte di:

Conferire al Dott. Roccella Giovanni Luca l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo come individuato dell'Atto Aziendale dell'ARNAS "Garibaldi" di cui alla deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020

Fissare la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento aziendale sul conferimento degli incarichi adottato con deliberazione n. 971 del 30 agosto 2021, in anni tre decorrenti dalla data di

sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, secondo quanto previsto nell'avviso relativo alla procedura *de qua* approvato con deliberazione n. 831 del 8/08/2025;

Munire la presente deliberazione della clausola dell'esecutività immediata al fine di garantire la piena funzionalità del Collegio di Direzione

Allegati: Proposta conferimento incarico – nota prot.n. 93/D.A. del 9/09/2025

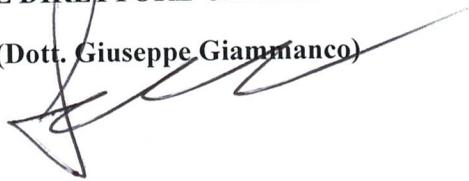
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Carmelo Antonio Fabio Ferrara)



Il Direttore Sanitario
(Dott. Mauro Sapienza)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Giannanco)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Luca Fallica



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e

contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
